

無法如期參加本校新生健檢之處理方式

一、依規定時間接受健檢：

衛生保健組為避免受檢同學過度集中等候，已精算各系所新生人數，將新生平均分配於特定時段體檢，請依排定時間受檢。

二、不得不更改健檢時間者：

- (一) 無法依排定時間前來健檢之新生，請與衛生保健組（TEL 03-2118800 ext 2119）聯絡，以利衛保組正確掌握每日之健檢學生人數。
- (二) 繳交請假證明：請假時或補檢當天必須出具各項請假證明。
 - 1 出國：請假單
 - 2 考試或各項比賽證明
 - 3 生病：醫院證明
 - 4 系、所活動：須有系、所或指導老師之證明

三、欲休學者：

欲辦理休學之新生暫不需體檢，待復學時再依學校規定辦理健檢，以便完成註冊手續。

四、不克參加本校所舉辦之新生健檢者：

請於註冊當天繳交符合本校健檢項目（請參閱健康資料卡）之地區級醫院
以上半年內有效之健檢報告。

五、已繳費未體檢需退費者：

開學後請至學校網頁→行政服務→學務處→重要公告（網址：<http://studentaffairs.cgu.edu.tw/files/90-1012-1.php>），依公告時間持繳費單收執聯及身份證名文件至林口長庚醫院辦理退費。